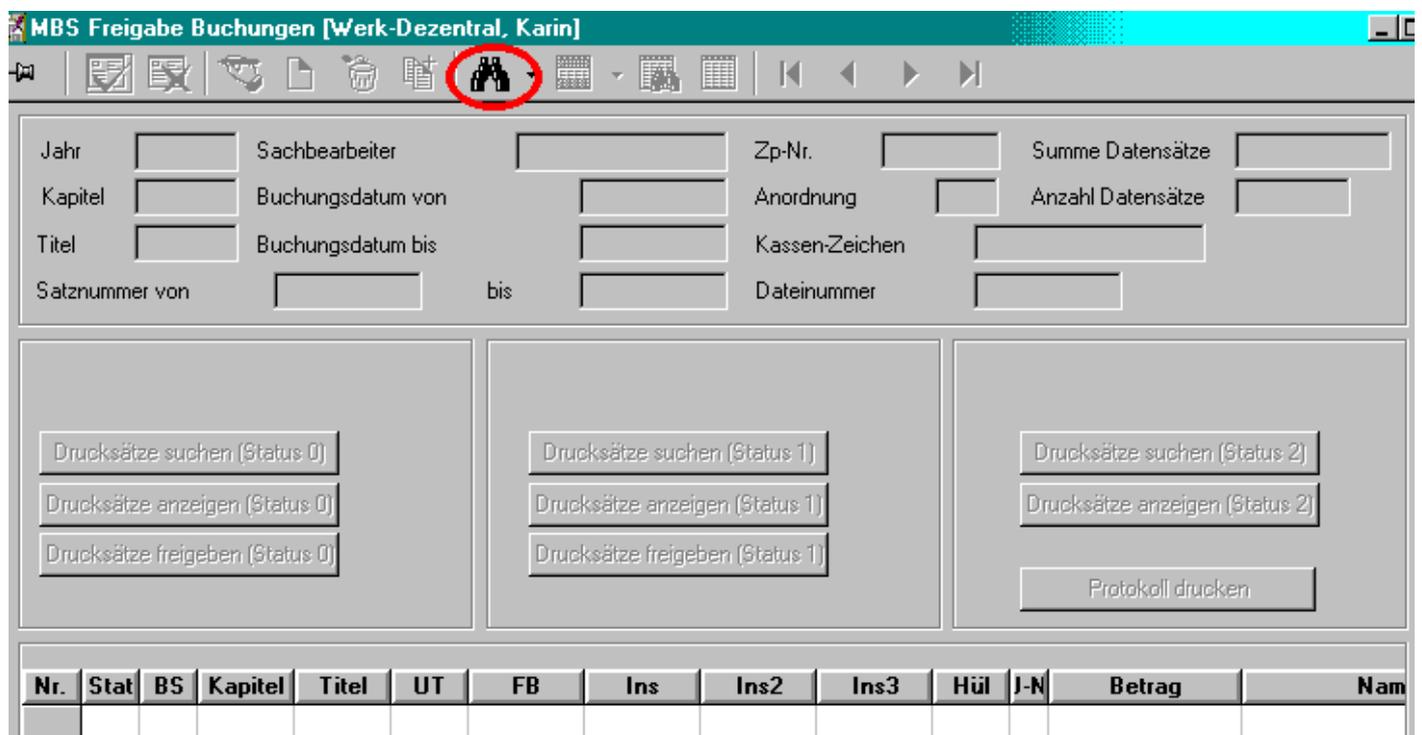


MBS Freigabe von Buchungen - Schritte

Dialog: "MBS Freigabe Buchungen" wählen



Suchmodus aktivieren



Suchkriterien eintragen

- Eigenes Sachbearbeiterkennzeichen wird vorgeblendet (ggf. Feld Sachbearbeiter leeren, um die Buchungen aller Sachbearbeiter freizugeben)
- Buchungsdatum eingrenzen bzw. frei lassen (alle n.n. freigegebenen AO werden gesucht)
- Button "Drucksätze suchen" anklicken
- Anzahl Datensätze und Summe wird angezeigt
- Selektion nach HH-Jahr am Jahresende beachten (Dateien für altes / neues HH-Jahr !)

The screenshot shows the 'MBS Freigabe Buchungen' application window. The search criteria section is populated with 'Jahr: 2007', 'Sachbearbeiter: fsvki', and 'Buchungsdatum von' and 'bis' fields highlighted in blue. The 'Drucksätze suchen (Status 0)' button is highlighted in red. A dialog box titled 'HISFSV-GX' is open, showing a red 'X' icon and the message 'Es wurden '3' Drucksätze ermittelt.' with an 'OK' button. Below the search criteria, there are buttons for 'Drucksätze anzeigen (Status 0)' and 'Drucksätze freigeben (Status 0)'. At the bottom, there is a table with columns: Nr., Stat, BS, Kapitel, Titel, UT, FB, Ins, Ins2, Ins3, Hül, J-N, Betrag.

Nr.	Stat	BS	Kapitel	Titel	UT	FB	Ins	Ins2	Ins3	Hül	J-N	Betrag

Drucksätze anzeigen

- Button "Drucksätze anzeigen" anklicken
- Hinweismeldung

MBS Freigabe Buchungen [Werk-Dezentral, Karin] --- Suche

Jahr: 2007 Sachbearbeiter: fsvki Zp-Nr.: Summe Datensätze: 1.296,00
 Kapitel: Buchungsdatum von: Anordnung: Anzahl Datensätze: 3
 Titel: Buchungsdatum bis: Kassen-Zeichen:
 Satznummer von: bis: Dateinummer:

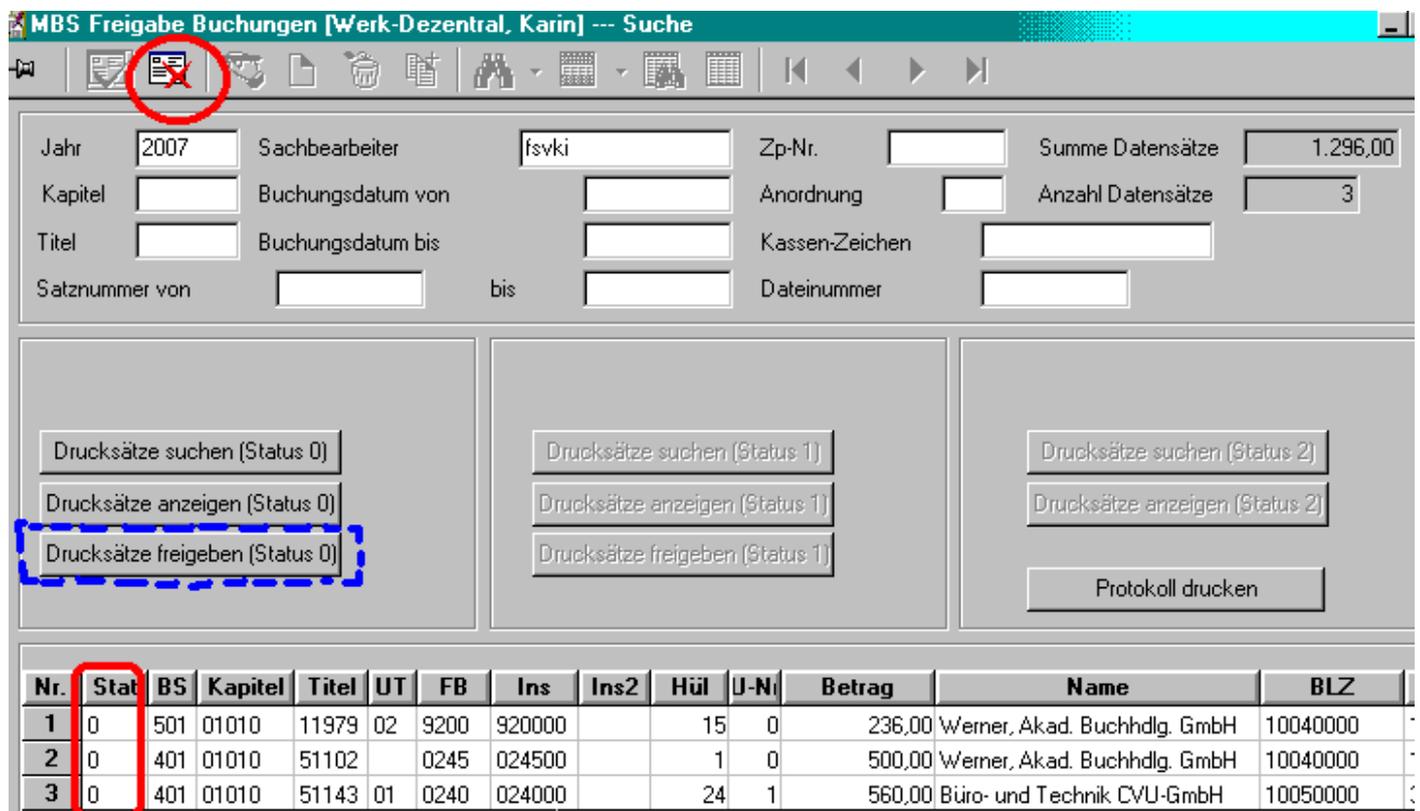
Buttons: Drucksätze suchen (Status 0), **Drucksätze anzeigen (Status 0)**, Drucksätze freigeben (Status 0), Drucksätze suchen (Status 2), Drucksätze anzeigen (Status 2), Protokoll drucken

HISFSV-GX
 Es wurden '3' Drucksätze ermittelt.
 OK

Nr.	Stat	BS	Kapitel	Titel	UT	FB	Ins	Ins2	Ins3	Hül	J-N	Betrag	Nam

Drucksätze werden angezeigt

- Anzeige Einzelbuchungen
- bei Splitbuchungen werden alle Positionen in einer Summe angezeigt (saldiert) als HÜL-Nr. wird nur die HÜL-Nr. mit der 1. Unter-HÜL-Nr. angegeben
- Status noch "0"
- "Protokoll drucken" zur Vorabkontrolle
- hier noch Storno möglich !
- dazu den Dialog abbrechen mit 



Nr.	Stat	BS	Kapitel	Titel	UT	FB	Ins	Ins2	Hül	U-Nr	Betrag	Name	BLZ
1	0	501	01010	11979	02	9200	920000		15	0	236,00	Werner, Akad. Buchhdlg. GmbH	10040000
2	0	401	01010	51102		0245	024500		1	0	500,00	Werner, Akad. Buchhdlg. GmbH	10040000
3	0	401	01010	51143	01	0240	024000		24	1	560,00	Büro- und Technik CVU-GmbH	10050000

Stornobuchung durchführen (wenn erforderlich)

Solange die Buchungen noch nicht freigegeben wurden (also **Status 1** haben), können Buchungen vom "dezentralen Nutzer" noch storniert werden.

→ hier im Beispiel: Buchung 500.-EUR (Hül 1)

Drucksätze erneut suchen / anzeigen

- Drucksätze erneut suchen / anzeigen
- stornierte Anordnungen werden dann nicht mehr angezeigt
- Status noch "0"

- "Protokoll drucken" zur Vorabkontrolle

- "Freigabe" starten mit Klick auf "Drucksätze freigeben"
- jetzt gibt es kein zurück mehr ☹

Nr.	Stat	BS	Kapitel	Titel	UT	FB	Ins	Ins2	Hül	U-Nr	Betrag	Name	BLZ
1	0	501	01010	11979	02	9200	920000		15	0	236,00	Werner, Akad. Buchhdlg. GmbH	10040000
2	0	401	01010	51143	01	0240	024000		24	1	560,00	Büro- und Technik CVU-GmbH	10050000

Anzeige der "freigegebenen Anordnungen"

- Status jetzt "1" (Freigabe erfolgt)
- Datei-Nr. vergeben !

Nr.	Stat	BS	Kapitel	Titel	UT	FB	Ins	Ins2	Ins3	Hül	J-N	Betrag	Name
1	1	501	01010	11979	02	9200	920000			15	0	236,00	Werner, Akad. B
2	1	401	01010	51143	01	0240	024000			24	1	560,00	Büro- und Techn

- Protokoll drucken"
 - ☞ "Kontrollliste Datenträger für Anordnungen an die Universitätskasse der HU Berlin"

Die Kontrollliste ist zu unterzeichnen und der Kasse zu übermitteln

freigegebene Anordnung im Detail

- Suche der Buchungen im Dialog "Buchungen – Suche"
 - Suche über
 - Freigabestatus
 - Import-Datei-Nr.
 - etc. möglich
- Status "1" (Freigabe erfolgt)
- Datei-Nr.

Buchungen [Werk-Dezentral, Karin]

Haushaltsjahr: 2007	Buch.Betrag: 500,00	Kassen-Z.
Kapitel: 01010	Restbetrag: 500,00	Import-Datei-Nr.: DW000006
Titel: 51102	Vertragsbetrag: 500,00	Export-Datei-Nr.: 0
Hül-Nr.: 1 1 0	MW-Betrag: 0,00	B-Dat. Kasse:
Untertitel:	MwSt-Satz:	Anordnung: J Verarb. N
Fb/Proj: 0245	MwStatus:	Freigabe: fsvki
Ins/A-Art: 024500	Verw.-Zweck: Druck Haushaltsplan	Buchungs-Datum: 20.11.2007
3. Ebene:	Rechnungs-Nr.: 466	Rechnungs-Datum: 25.10.2007
4. Ebene:	USt-Id.:	Fälligkeit: 30.11.2007
Tgr/DR: DR2 46	Geldgeb.:	Freigabe-Datum: 20.11.2007
Kontenstand:	Feststeller:	Umbuch-/Verbund-Nr.: 0

Zahlungspartner: **Buchungsschlüssel/Version** | Bearbeitung/Auftragsnummer | Kostenart/Zahlart/IVS | Daueraufträge

Buchungs-Kennzeichen: H	Referenz:	Kennz. off.Posten: 0	Abschl.-Nr.:
Buchungs-Schlüssel: 401	Übern.-Kennz.:	Kennz. Storno: 0	Abschl.-Kennz.:
Mittelzuw.-art: 63	Version: 9.048	Ref-Hül-Nr.: 0	0

Zahlungspartner: Buchungsschlüssel/Version | **Bearbeitung/Auftragsnummer** | Kostenart/Zahlart/IVS | Daueraufträge

Sachbearb. Buchung: fsvki	Freigabestatus: 1	Auftr.-Nr.:
Überziehung: fsvki	Uhrzeit: 17:42:34	Join_Nr.: 2698
Ausw.-Kennzeichen:		Auftr.-Nr. SVA:
		Vorgangsnummer:
		Vorgangsnummer:

Wiederholungsdruck für die Freigabeliste "Kontrollliste Datenträger für Anordnungen"

Hinweis: Sofern die Freigabe der Anordnungen (von Status 0 → 1) erfolgte und die Freigabeliste nicht gedruckt wurde bzw. bei Papierstau kann die Liste wie folgt erneut gedruckt werden.

1. Dialog "MBS Freigabe Buchungen" im **Suchmodus** aktivieren

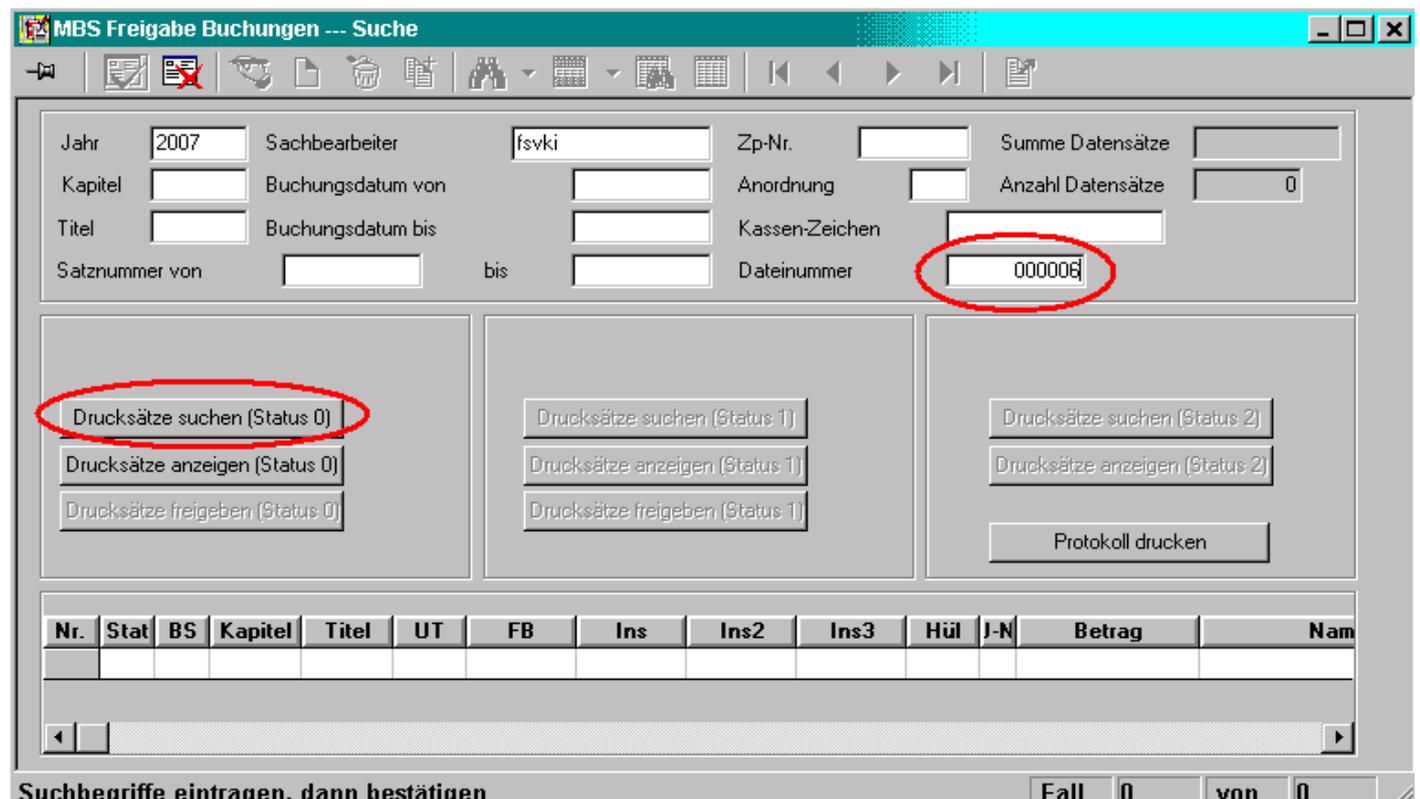


2. Datei-Nr. eintragen und "Drucksätze suchen (Status 0)" anklicken.

→ Die Datei-Nr. bitte **ohne** den Zusatz "DW" eintragen

→ Wenn die Datei-Nr. nicht bekannt ist, kann im Dialog "Buchungen – Suche" nach den Buchungen gesucht werden (ggf. über Buchungsdatum). In der Buchungsansicht ist die Datei-Nr. im Feld <Import-Datei.Nr.> zu finden.

→ Auch wenn die Buchungen bereits Status "1" haben, muss nach Status "0" gesucht werden !



3. Es erfolgt ein Warnhinweis, der mit "Ja" zu bestätigen ist.

The screenshot shows the 'MBS Freigabe Buchungen --- Suche' window. The search criteria include: Jahr: 2007, Sachbearbeiter: fsvki, Zp-Nr.: [empty], Summe Datensätze: [empty], Kapitel: [empty], Buchungsdatum von: [empty], Anordnung: [empty], Anzahl Datensätze: [empty], Titel: [empty], Buchungsdatum bis: [empty], Kassen-Zeichen: [empty], Satznummer von: [empty], bis: [empty], Dateinummer: 000006.

A warning dialog box titled 'HISFSV-GX' is displayed in the center. It contains a yellow warning icon and the text: **Wenn Sie beim Status '0' eine Dateinummer eingeben, sind die Sätze bereits freigegeben. Sie können nur das Protokoll nochmals drucken. Ist dies so gewünscht?** The 'Ja' button is circled in red.

Buttons on the left: Drucksätze suchen (Status 0), Drucksätze anzeigen (Status 0), Drucksätze freigeben (Status 0). Buttons on the right: [empty], [empty], [empty].

Nr.	Stat	BS	Kapitel	Titel	UT	FB	Ins	Ins2	Ins3	Hül	J-N	Betrag	Nam

The screenshot shows the same 'MBS Freigabe Buchungen --- Suche' window. The search criteria are identical to the previous screenshot.

A confirmation dialog box titled 'HISFSV-GX' is displayed in the center. It contains a red 'X' icon and the text: **Es wurden '3' Drucksätze ermittelt.** The 'OK' button is circled in red.

Buttons on the left: Drucksätze suchen (Status 0), Drucksätze anzeigen (Status 0), Drucksätze freigeben (Status 0). Buttons on the right: Drucksätze suchen (Status 2), Drucksätze anzeigen (Status 2), Protokoll drucken.

Nr.	Stat	BS	Kapitel	Titel	UT	FB	Ins	Ins2	Ins3	Hül	J-N	Betrag	Nam

Suchbegriffe eintragen, dann bestätigen Fall 0 von 0

Jahr: 2007 Sachbearbeiter: fsvki Zp-Nr.: Summe Datensätze: 1.296,00
Kapitel: Buchungsdatum von: Anordnung: Anzahl Datensätze: 3
Titel: Buchungsdatum bis: Kassen-Zeichen:
Satznummer von: bis: Dateinummer: 000006

Drucksätze suchen (Status 0)
Drucksätze anzeigen (Status 0)
Drucksätze freigeben (Status 0)

Drucksätze suchen (Status 1)
Drucksätze anzeigen (Status 1)
Drucksätze freigeben (Status 1)

Drucksätze suchen (Status 2)
Drucksätze anzeigen (Status 2)
Protokoll drucken

Die **Freigabeliste** "Kontrollliste Datenträger für Anordnungen" wird gedruckt.

Die Anordnungen in der Liste haben den Status "1"