



Unter den Linden 6  
Abteilung für Personal und Personalentwicklung  
Referat für Besondere Personalangelegenheiten  
Frau Silke Hecht, III E

- Hauspost -

**Antrag** zur Durchführung einer universitätsinternen Schulung durch die Berufliche Weiterbildung (BWb)

**Organisationseinheit:**

**Thema der gewünschten Bildungsmaßnahme:**

### **Inhaltliche Beschreibung**

Anlass und Zielsetzung:

Vorkenntnisse der Teilnehmer/innen:

Zielgruppe: Führungskräfte  Mitarbeiter/innen

weitere Erläuterungen zur Zielgruppe:

Anforderungen an/Angaben zur Lehrkraft:

Fragen an die BWb/Wünsche:

### **Organisatorischen Rahmenbedingungen**

Veranstaltungszeitraum/Termin:

Veranstaltungsort:

Berufliche Weiterbildung

Organisationseinheit  - bitte genau bezeichnen:

Anzahl der Teilnehmer/innen:

Ansprechpartner/in der Organisationseinheit

Name, Vorname:

E-Mail:

Tel./Fax:

---

### **Bestätigung durch Vorgesetzte/n**

Die dienstliche Notwendigkeit der Bildungsmaßnahme wird bestätigt.

Name und Funktion der/des Vorgesetzten:

Datum

Unterschrift

---

Datum

Unterschrift der Antragstellerin/des Antragstellers